LANDESSPORTBUND BREMEN Sport vereint!

Umsetzung

- Grundlagen
  - Grundbegriffe & Erklärungen
    - Grundbegriffe im Sportmarketing
    - Warum Marketing im Sportverein?
    - Was ist Vereinsmarketing?
    - Wo Marketing in der Vereinsorganisation einbinden?
  - Marketing Management
    - Marketing-Management-Methode als Planungshilfe
    - Marketing-Mix im Sportverein
- Analyse
  - Grundlagen
    - Was der Verein in der Analysephase wissen muss
    - Analysephase
    - Marktbestimmung
    - Mitgliederbefragung
    - Teilnehmerbefragung
    - Zuschauerbefragung
  - Analysen
    - Vereinsanalyse
    - Imageanalyse
    - Konkurrenz-/Wettbewerberanalyse
    - Kundenanalyse
    - SWOT-Analyse
    - Portfolioanalyse
    - Umfeldanalyse
- Strategie
  - Grundlagen
    - Einführung in das strategische Marketing
    - Markenarchitekturen im Sportverein
    - Markenmanagement im Sportverein
    - Vereinsimage
    - Vereins-Leitbild
    - Vereins-Mission und Vereins-Vision
    - Vereinssatzung
    - Vereinsstrategie
    - Vereinszielgruppen
    - Corporate Identity (CI)
    - Corporate Design
    - Praxistipps zur Erstellung eines Vereins-Leitbildes
    - Praxisbeispiele Vereins-Leitbilder
  - Vereinsstrategie
    - Entwicklung der Vereinsstrategie
    - Strategieübersicht (Integrativer Strategieansatz)
    - Konkurrenzorientierte Strategie
    - Kundenorientierte Strategien
    - Positionierungs- oder Profilierungsstrategie
    - Produkt-/Markt-Strategien

    - Vereinsziele
        - Kunden-/mitgliederbezogene Ziele
        - Zielarten
        - Zielfindung im Verein
        - Zielformulierung
- Gestaltung, Realisierung, Kontrolle
    - Grundlagen
        - Einführung: Gestaltung und Realisierung
        - Realisierungsphase
        - Angebotsgestaltung
    - Öffentlichkeitsarbeit & Werbung
        - Direktmarketing
        - Displaywerbung
        - E-Mail-Marketing
        - Website
        - Influencer Marketing
        - Mediaplanung
        - Mediawerbung
        - Mobile Marketing
        - Persönliche Kommunikation
        - Podcasts
        - Suchmaschinenmarketing
        - Veranstaltungs-/Eventmarketing
        - Verkaufsförderung
        - Vereins-App
        - Virales Marketing
    - Preis- und Produktgestaltung
        - Grundsätzliche Entscheidungen in der Preispolitik
        - Formen der marketingorientierten Preisbestimmung
        - Beschwerdemanagement als Teil der Produktpolitik
        - Produkt- und Dienstleistungspolitik
        - Gestaltungsrichtung der Produktpolitik
        - Markenpolitik für den Sportverein?
        - Produktpositionierung als Aufgabe der Produktpolitik
    - Vertriebswege & Distribution
        - Einführung in die Vertriebspolitik
        - Vertriebsformen
        - Vertriebswege
        - Vertrieb über Kooperationspartner
        - Affiliate Marketing
    - Kontrolle
        - Untersuchungsbereiche und Zeitaspekt
        - Zielabweichungen und Konsequenzen
- Crowdfunding
    - Grundlagen
        - Was ist Crowdfunding?
        - Crowdfunding-Arten
        - Gründe für eine Crowdfunding-Kampagne
        - Crowdfunding-Erfolgsfaktoren
        - Crowdfunding-Plattformen
        - Crowdfunding-Expertentipps
    - Umsetzung
        - Schritt für Schritt zur Crowdfunding-Kampagne
        - Checkliste zur Implementierung einer Crowdfunding-Kampagn
        - Prämienideen

        - Steuerliche Aspekte Geldgeber Crowdfunding-Beiträge
        - Steuerliche Behandlung Crowdfunding-Einnahmen
        - Stolpersteine beim Crowdfunding
        - Viele schaffen mehr
    - Beispiele
        - Klassisches Crowdfunding
        - Spenden-Crowdfunding
        - Crowdlending
- Öffentlichkeitsarbeit
    - Grundlagen
        - Grundsätze der Öffentlichkeitsarbeit
        - Eingliederung der Öffentlichkeitsarbeit im Sportverein
        - Strategie Öffentlichkeitsarbeit im Sportverein
        - Ziele der Öffentlichkeitsarbeit im Sportverein
        - Zielgruppen der Öffentlichkeitsarbeit im Sportverein
        - Referent*in Öffentlichkeitsarbeit
    - Konzeption
        - Keine Öffentlichkeitsarbeit ohne Konzept
        - Schritt 1 - Analyse der Ausgangssituation
        - Schritt 2 - Erstellung der Strategie
        - Schritt 3 – Umsetzung
        - Schritt 4 - Erfolgskontrollen
    - Instrumente
        - Welches Instrument für welche Zielgruppen
        - Instrumente der externen Öffentlichkeitsarbeit
        - Instrumente der internen Öffentlichkeitsarbeit
        - E-Mail-Newsletter
        - Fotos (LSB-Bilddatenbank)
        - Google My Business
        - (Online-)Pressemitteilung
        - Online-Presseportale
        - Podcasts
        - Vereins-App
        - Vereinsschaukasten
        - Vereinszeitung
    - Medien & PR-Arbeit
        - Der Medienmarkt: Welche Medien gibt es?
        - Der Presseverteiler
        - Die unterschiedlichen Redaktionsmitarbeiter
        - Informierende Texte
        - Meinungstexte
        - Regeln für die Mediensprache
        - Welche Themen sind für Journalisten interessant?
        - Wichtiges für den Umgang mit Journalisten
    - Rechtliche Grundlagen
        - Formvorschriften für Geschäftsbriefe und E-Mail-Signature
        - Impressum allgemein
        - Impressum auf der Vereins-Website
        - Impressum in Printmedien
        - Impressum Social Media-Kanäle
        - Medienrecht
        - Urheberrechtsgesetz
        - Welche Voraussetzungen muss ein Pressetext erfüllen?
- Social Media
    - Wie starte ich mit Social Media?

        - Warum Social Media für Sportvereine wichtig ist
        - IST-Analyse durchführen
        - Ziele definieren
        - Zielgruppen bestimmen/analysieren
        - Social Media-Strategie entwickeln
        - Kanäle auswählen
        - Erfolgsfaktoren für Social Media im Sportverein
        - Ressourcen und Aufwand realistisch planen
        - Content-Säulen entwickeln
    - Was macht guten Social Media-Content aus?
        - Foto- und Videocontent
        - Authentizität
        - Identität
        - KI für Social Media nutzen
        - Canva für Social Media nutzen
    - Wie organisiere ich Social Media im Sportverein?
        - Community-Management, Community-Regeln
        - Social Media-Verantwortliche
        - Social Media-Leitfaden für Mitglieder
    - Wie erreiche ich mehr Menschen?
        - Reichweite erhöhen
        - Kooperationen mit Influencer*innen
        - Social Media-Trends bewerten
    - Wie messe ich Erfolg?
        - Social Media Monitoring
        - Social Media-Medienspiegel
    - Was muss rechtlich beachtet werden?
        - Datenschutz
        - Impressum
        - Urheberrecht
        - Recht am eigenen Bild
        - Kennzeichnung von Werbung
        - Verantwortung für Inhalte
        - Nutzungsbedingungen, Datenschutzbestimmungen
    - Instagram für Sportvereine
        - Warum Instagram als Sportverein nutzen?
        - Welche Zielgruppe erreicht man bei Instagram?
        - Vereinsprofil auf Instagram einrichten
        - Content-Ideen: Welche Inhalte können Vereine auf Instagram posten?
        - Instagram Reels
        - Instagram Stories
        - Instagram Live
        - Werbung auf Instagram
    - TikTok für Sportvereine
        - Warum TikTok als Sportverein nutzen?
        - Vereinskonto auf TikTok einrichten
        - Der perfekte TikTok-Post
        - TikTok-Stories
        - Best Practice
    - YouTube für Sportvereine
        - Warum YouTube als Sportverein nutzen?
        - YouTube-Kanal als Sportverein einrichten
        - Shorts
        - Tutorials
    - WhatsApp für Sportvereine

        - Was sind WhatsApp-Kanäle?
        - Datenschutz
        - Alternativen
    - Facebook für Sportvereine
        - Warum Facebook als Sportverein nutzen?
        - Welche Zielgruppe erreicht man bei Facebook?
        - Werbeanzeigen
        - Sponsoren
    - Weitere Social Media Plattformen
        - X
        - Twitch
        - Threads
        - LinkedIn
- Sponsoring
    - Grundlagen
        - Definition Sportsponsoring
        - Abgrenzung Sponsoring, Mäzenatentum, Spendenwesen
        - Analyse Sponsoring-Ausgangssituation Sportverein
        - Eigenanalyse beim Sponsoring
        - Konkurrenzanalyse beim Sponsoring
        - Kundenanalyse beim Sponsoring
        - Markenmanagement beim Sponsoring
        - Rechtliche Trends
        - Sponsoring-Management im Sportverein
        - Sponsoringstrategie
        - Sponsoring-Praxis im Sportverein
        - Sponsoringziele des Sponsors
        - Sponsoringziele des Sportvereins
        - Technologische Trends
        - Umfeldanalyse beim Sponsoring
        - Auswahl einer Sponsoringagentur
        - Zusammenarbeit mit Sponsoringagenturen
    - Sponsoringarten
        - Ausrüstersponsoring
        - Dienstleistungssponsoring
        - Geldsponsoring
        - Gewinnspielsponsoring
        - Grafiksponsoring
        - Internetsponsoring
        - Mannschaftssponsoring
        - Mediensponsoring
        - Programmsponsoring
        - Sachsponsoring
        - Titelsponsoring
        - Trikotsponsoring
        - Veranstaltungssponsoring
        - Vereinssponsoring
    - Akquisition von Sponsoren
        - Akquisitionsschreiben
        - Anbieter für Außenwerbung als Sponsor
        - Angebotserstellung
        - Auswahl potentieller Sponsoren
        - Hospitality-Pakete
        - Imageübereinstimmung
        - Kontaktaufnahme mit einem potenziellen Sponsor

        - Kontaktaufnahme mit potenziellen Sponsor per Telefon
        - Kontaktaufnahme mit potenziellen Sponsor per E-Mail
        - Kundenorientierung im Sponsoring
        - Medienkooperationen
        - Medienkooperationen mit elektronischen Medien
        - Medienkooperationen mit Printmedien
        - Online-Sponsoringanfrage
        - Persönlicher Kontakt öffnet Türen beim Sponsor
        - Präsentationstermin beim potenziellen Sponsor
        - Produkt- und Dienstleistungsbezug beim Sponsoring
        - Recherche der Kontaktperson beim Sponsor
        - Regionalbezug beim Sponsoring
        - Sponsorenpool versus Exklusivsponsoring
        - Sponsoringbörsen
        - Vertragsverhandlungen
        - Zielgruppenübereinstimmung
    - Erfolgskontrolle
        - Befragung von Zuschauer*innen
        - Dokumentation umgesetzter Maßnahmen
        - Face to Face-Befragungen (vor Ort)
        - Grundlagen der Sponsoring-Erfolgskontrolle
        - Imageuntersuchungen
        - Medienanalysen
        - Medienspiegel
        - Nachbesprechung mit Sponsoren
        - Online-Befragungen
        - Online-Monitoring
        - Printmedienanalysen
        - Social Media-Analysen
        - Sport-Marktforschungsinstitute
        - Telefonbefragungen
        - TV-Medienanalysen
        - Untersuchungen des Bekanntheitsgrades
    - Public Relations
        - Bekanntmachung des Sponsors
        - PR bei Sponsoring-Problemen
        - Pressekonferenz
        - Pressemitteilung
        - PR-Events
        - Sponsoring-Botschafter*in
        - Social Media Kommunikation
    - Sponsoringvertrag
        - Grundlagen Sponsoringvertrag
        - Bestandteile Sponsoringvertrag
        - Rechtliche Grenzen für Inhalte
        - Rechtsgrundlagen Sponsoringvertrag
    - Betreuung von Sponsoren
        - Bandenplan
        - Fehler bei der Sponsorenbetreuung
        - Sponsorenbesprechung
        - Sponsorentreffen
        - Sponsorenverwaltung
        - Sponsoringkoordinator*in
        - VIP-Maßnahmen
    - Checklisten/Musterdokumente

        - Akquisitionsschreiben
        - Grundregeln für einen Sponsorentermin
        - Präsentationsunterlagen für einen Sponsorentermin
        - Sponsorenlauf
        - Sponsorenlauf – Sponsorenkarte
        - Telefonakquisition
        - Zuschauer*innenbefragung zum Sponsoring
- Veranstaltungsmanagement
    - Grundlagen
        - Von der Ausstattung bis zum Zeitplan
        - Schritt für Schritt zur erfolgreichen Vereinsveranstaltung
        - Woran können Veranstaltungen scheitern?
        - Veranstaltungstypen
        - Ablaufpläne
        - Checklisten
    - Analysephase
        - Grundlagen
        - Marktanalyse
        - Eigenanalyse
    - Konzeptionsphase
        - Ziele der Veranstaltung
        - Veranstaltungstyp festlegen
        - Veranstaltungsort festlegen
        - Zielgruppen von Vereinsveranstaltungen
        - Ideenfindung
        - Konzepterstellung
        - Finanzplanung
        - Nachhaltigkeitskonzept erarbeiten
        - Organisationsstruktur planen
        - Personalplanung
        - Programmplanung
        - Technikplanung
        - Terminfindung
    - Vorbereitungsphase
        - Auf- und Abbau organisieren
        - Ausrichtervertrag
        - Ausschreibung
        - Besichtigung Veranstaltungsort
        - Einladungen von Ehrengästen
        - Kooperationspartner gewinnen
        - Kooperation mit externen Dienstleistern
        - Materialbedarf planen
        - Öffentlichkeitsarbeit
        - Sponsorenakquisition
        - Ticketing
        - Veranstaltungsort mieten
        - Verpflegung (Catering) planen
        - Werbung
        - Verträge mit Künstler*innen, Referent*innen, Moderator*in
    - Durchführungsphase
        - Controlling bei Veranstaltungen
        - Betreuung von Teilnehmer*innen und Gästen
        - Sicherheit für Ihre Veranstaltung
        - Tätigkeiten unmittelbar nach einer Veranstaltung
        - Tombola/Gewinnspiele

        - Umweltschutz, Gesundheit und Hygiene
        - Unterbringung von Teilnehmern*innen/Besucher*innen
        - Veranstaltungs-Logistik
        - Vorbereitungen unmittelbar vor der Veranstaltung
    - Nachbereitungsphase
        - Abrechnung des Veranstaltungsbudgets
        - Abschlussaufgaben
        - Bewertung des Projektverlaufs
        - Dankschreiben
        - Dokumentation
        - Erfolgskontrollen
        - Nachbesprechung
        - Nachberichterstattung
    - Ablaufpläne, Anforderungskataloge, Ausschreibungen, Check
        - Ablaufpläne für Sportveranstaltungen
        - Anforderungskataloge für Sportveranstaltungen
        - Bewerbungsdokumente für Sportveranstaltungen
        - Checklisten für Sportveranstaltungen
    - Eventkommunikation
        - Programmheft: Einnahmequelle oder Steuerfalle
        - Kommunikation bei Veranstaltungen
        - Wie mache ich auf meine Veranstaltung aufmerksam?
    - Finanzierung
        - Kosten für Veranstaltungen auf einen Blick
        - Preispolitik für Veranstaltungen
    - Rechtliche Aspekte
        - Überblick Rechtliche Aspekte
        - Behördliche Genehmigungen bei Veranstaltungen
        - Einbindung von Sanitätsorganisationen
        - Fliegende Bauten
        - Gaststättengesetz
        - Haftungsfragen
        - Immissionsschutzgesetz
        - Jugendschutzgesetz
        - Landesbauordnung
        - Lotterien und Tombolas
        - Nichtraucherschutzgesetz
        - Nutzungsänderungen
        - Sondernutzungsgenehmigungen
        - Sonn- und Feiertagsgesetze
        - Versammlungsstättenverordnung
        - Versicherungen
        - Verträge
    - Vereinswettbewerbe
        - Deutscher Engagementpreis
        - Deutscher Schulsportpreis
        - Lernanstoß – Der Fußball-Bildungspreis
        - Sportabzeichen-Wettbewerb der Sparkassen-Finanzgruppe
        - Sterne des Sports
        - Zukunftspreis der Deutschen Sportjugend
- Reden halten im Verein
    - Rede-Rhetorik
    - Logischer Aufbau einer Rede
    - Gefahren während einer Rede
    - Die Dreiteilung vom Anfang bis zum Schluss

    - Tipps für eine gute Rede
    - Redenarchiv
        - Rede für Ehrungsveranstaltung für sportlich erfolgreiche
        - Kurze Reden für Kinderweihnachtsfeiern
        - Kurze Rede: Vorweihnachtliche Feier im Sportverein
        - Rede für Abteilungsversammlung
        - Rede Ehrungsveranstaltung Sportabzeichen
        - Struktur Rede für die Ehrung Sportler*in
        - Kurze Rede: Statement zum Ehrenamt vor Außenstehenden
        - Kurze Rede: Statement zum Ehrenamt vor Vereinsmitgliedern
        - Kurze Rede: Statement zur kommunalen Sportpolitik
        - Rede für Wettkampfveranstaltung in der Sporthalle
        - Rede für Neujahrs-Treff für Vereinsmitglieder
        - Rede zur Ehrung eines Vereinsmitgliedes
        - Abschiedsrede eines Jugendwartes
        - Rede zum 25-jährigen Jubiläum eines Tennisvereins
- Vereinsarchiv
    - Wofür braucht ein Sportverein ein Archiv?
    - Die richtige Auswahl der Unterlagen für das Archiv und er
    - Worauf man bei der Einrichtung des Magazins achten sollte