

## Projektphasen: Planung - Inbetriebnahme - Betrieb

### Die drei Projektphasen

Wenn ein Verein bauen will, dann müssen die dafür Verantwortlichen sich mit einer Fülle von Fragen auseinandersetzen. Häufig passiert es, dass die Bauphase so viele Kräfte bindet, dass der dann anlaufende Betrieb nicht sorgfältig begleitet werden kann.

Ratsam ist, dass die Vereinsverantwortlichen zu einer Arbeitsteilung kommen, um die anstehenden Fragen gemeinsam lösen zu können.

Die nachfolgende Darstellung der drei Projektphasen orientiert sich nicht an den Phasen der Architekturplanung, sondern an den Managementanforderungen.

### Projektierungsphase

<b>Leistungsmodul</b>	<b>Spezifizierung</b>
<b>Entwicklung des sportlichen Nutzungskonzeptes</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Angebotsbreite (Wettkampfsport - Freizeitsport)</li> <li>• Angebotstiefe (traditioneller Sport - Funsport)</li> <li>• Zielgruppenkonzept</li> </ul>
<b>Entwicklung der Mantelnutzung</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Betriebsnahe Zusatzeinrichtungen</li> <li>• Ergänzende Betriebseinrichtungen</li> </ul>
<b>Entwicklung des Betriebskonzeptes</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Trägerschafts- und Betreiberstruktur</li> <li>• Betriebskostenschätzung</li> <li>• Konzept zur Betriebskostendeckung</li> <li>• Entwicklung eines Beteiligungsmodells für die Hauptnutzer</li> </ul>
<b>Entwicklung des Personalkonzeptes</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Erstellung von Kriterien zur Aufgaben- und Arbeitsplatzbeschreibung</li> <li>• Positionen und Gehälter</li> <li>• Mitarbeiterplanung</li> </ul>
<b>Marketing- und Werbekonzept</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Leitbildentwicklung</li> <li>• Erstellung von Marketinggrundsätzen</li> <li>• Motivforschung (Trendbewußtsein/ Qualitäts- bewußtsein/ Kostenbewußtsein)</li> <li>• Kundenbindungssysteme</li> </ul>

- Rekrutierungsformen
- Werbliche Kernbotschaften
- Entwicklung CD/CI
- Werbeaktionen

## Inbetriebnahmephase

<b>Leistungsmodul</b>	<b>Spezifizierung</b>
<b>Aufbau des Sportprogramms</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Programmplanung</li> <li>• Formulierung von Angebotsbeschreibungen</li> <li>• Entwicklung von Trainings- und Schulungssystemen</li> </ul>
<b>Aufbau der Organisations- und Verwaltungsstruktur</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Grundlagen</li> <li>• Zusammenstellung von Betriebsunterlagen</li> <li>• Festlegung der Kommunikationsstruktur</li> <li>• Auswahl des EDV-Programms</li> </ul>
<b>Aufbau der Personalstruktur</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bestimmung der Kompetenzbereiche</li> <li>• Konkretisierung der Aufgaben- und Arbeitsplatzbeschreibungen</li> <li>• Bewerberauswahl</li> </ul>
<b>Festlegung der Beitragsstruktur</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mitgliedschafts- und Tarifsysteme</li> <li>• Nutzungsentgelte</li> </ul>
<b>Vertragswesen</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Benutzungsordnungen</li> <li>• Aufnahme- und Beitrittsanträge</li> </ul>
<b>Auswahl der Sportgeräte und Einrichtungsgegenstände</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Angebots-Vergleich</li> </ul>
<b>Erarbeitung der Vorfeldbewerbung</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Zeitplanung</li> <li>• Aktionsplanung</li> <li>• Budgetfestlegung</li> </ul>
<b>Festlegung des Jahresprogramms</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Zeitplanung</li> <li>• Aktionsplanung</li> <li>• Budgetfestlegung</li> </ul>

## Betriebsphase

<b>Leistungsmodul</b>	<b>Spezifizierung</b>
<b>Personalmanagement</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Führungsmethoden</li> <li>• Motivationsmethoden</li> <li>• Konfliktbewältigungs-strategien</li> <li>• Beurteilungsverfahren</li> </ul>
<b>Verkaufstraining</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Analyse und Verbesserung der Kundenbeziehung</li> <li>• Verkauf von Produkten und Dienstleistungen</li> </ul>
<b>Auslastungs-management</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Optimierung der Belegungszeiten</li> <li>• Vermietung / Verpachtung</li> </ul>
<b>Betriebsanalyse und Controlling</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Erarbeitung von Erfolgskennzahlen</li> <li>• Soll / Ist Abgleich</li> <li>• Evaluation</li> <li>• Überprüfung der Zielvereinbarungen</li> </ul>
<b>Fort- und Weiterbildung</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Maßnahmenplanung</li> <li>• Budgetierung</li> </ul>
<b>Qualitätssicherung</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Entwicklung und Überprüfung von Standards</li> </ul>
<b>Marketing- und Werbeaktionen</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ideensammlung</li> <li>• Werbe- und Aktionsplanung</li> <li>• Strategieplanung</li> <li>• Distributionswege / Verteilersysteme</li> <li>• PR-Arbeit</li> <li>• Budgetierung</li> </ul>
<b>Umweltmanagement</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Durchführung von Öko-Checks</li> </ul>